

# 请 假 条

(交学生工作办公室)

尊敬的老师:

我是-----级-----班学生, 因为-----,  
需要请假\_\_\_节课。安全责任自负。联系方式为:-----。

特此请假, 请审批。

请假人:-----

年 月 日

班主任(辅导员)意见:-----

# 请 假 条

(交任课老师)

尊敬的老师:

我是-----级-----班学生, 因为-----,  
需要请假\_\_\_节课。安全责任自负。联系方式为:-----。

特此请假, 请审批。

请假人:-----

年 月 日

班主任(辅导员)意见:-----